

# 2021년 어린이집 재무·회계 규칙 비대면 교육

## - 올바르게 투명한 회계장부 관리의 실무 -

강원도육아종합지원센터에서는 투명하고 효율적인 재무회계관리를 통하여 어린이집을 효과적으로 운영 할 수 있도록 지원하기 위해 「2021년 어린이집 재무·회계 규칙 교육」을 진행하오니 많은 참여 바랍니다.

### □ 세부 내용

구 분	내 용
일 시	2021. 2. 5.(금) 14:00 ~ 17:00 (강의 시작 전에 접속 확인)
내 용	어린이집의 올바르게 투명한 회계장부 관리의 실무
접수기간	2021. 1. 11.(월)14:00 ~ 1. 22.(금) <선착순 마감>
대 상	어린이집 원장 및 회계 담당자 150명
교육방법	실시간 화상강의 ('ZOOM' 프로그램 이용)
강 사	조규태 강사
교 재	「올바르고 투명한 회계장부 관리의 실무」 ※교재는 어린이집으로 1. 28.(목) 택배발송
신청방법	강원도육아종합지원센터 홈페이지 → 로그인(어린이집 인증서 로그인 및 개인 로그인) → 교직원교육 → 교육신청 → 교육비 입금 → 신청완료
교 육 비	교육비 : 1인 10,000원 (교재비+택배비 포함)
입금방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 농협 301-0074-9182-21(예금주 : 강원도육아종합지원센터)</li> <li>- 입금자명: 지역명 + 재무 + 어린이집명 기재 (예 : 춘천에 있는 행복어린이집 ⇨ 춘천재무행복)</li> <li>- 교육비는 1. 26.(화)까지 입금해 주시기 바랍니다. 교육비는 1. 28.(목) 교재 발송 후에는 교육비 환불은 불가합니다.</li> </ul>
수료증 발급 방법	강원도육아종합지원센터 홈페이지 → 로그인(어린이집 인증서 로그인 및 개인 로그인) → 교직원교육 → 교육신청목록 → 교육명 클릭 → 영수증, 수료증 출력

□ 일정안내

시 간	분	내 용	비고
13:30~14:00	30'	- ZOOM 접속 상태 확인	※문자로 발송된 링크 또는 ID/비밀번호로 줌 'ZOOM' 접속
14:00~16:00	120'	- 2021 수입/지출 계정과목 변경내용 안내 및 사례 안내 - 2021 추경예산서, 결산서 작성 시 고려사항 - 2021 예산서 작성 참고사항	
16:00~16:10	10'	- 휴 식	
16:10~17:00	50'	- 적요란 작성 사례, 증빙서류 편철 노하우, 보조서류 작성법 등 - 2020 지도점검 주요 사례	
17:00	-	- 종료 및 마무리	※만족도 조사 개별 문자 링크 발송
* 교육 시간 및 일정을 당일 사정에 의해 변동될 수 있습니다.			

\* 교육종료 후 **만족도 조사에 참여하셔야 이수처리가** 되오니 반드시 발송된 링크를 통해 만족도 조사에 참여하고 제출해 주시기 바랍니다.

□ 실시간 화상교육 준비사항 안내

- ① 첨부된 'ZOOM 사용 매뉴얼' 숙지
- ② 준비물: 비디오 송출이 가능한 노트북, 컴퓨터, 테블릿PC, 스마트폰 중 (택1)
- ③ 강의 링크 및 만족도 조사 링크 안내 오류 방지를 위해 **접수시 휴대폰 번호를 반드시 재확인**  
\* 강의 링크 및 만족도 조사 링크는 교육 전날 개인 휴대폰으로 발송됨
- ④ 핸드폰 번호 오류 및 영상교육 수강을 위한 개별 환경 등의 문제로 출석확인이 안된 경우 책임은 본인에게 있으며 이수증 발급이 제한됨
- ⑤ 교육당일 센터에서 안내하는 문자의 링크 또는 ID/ 비밀번호로 'ZOOM' 접속
- ⑥ 교육 시간 30분 전에 접속 하셔서 화면 및 음향점검
- ⑦ 실시간 화상교육 강의실 입장 시 이름을 [참여자 이름(지역00어린이집)] 으로 수정 입력 후 입장 (**출석확인을 위한 필수사항**)
- ⑧ 저작권 보호를 위해 영상교육을 캡처, 녹취, 녹화시 저작권법에 따라 처벌 받을 수 있음

□ 기타안내

- 문의 : 강원도육아종합지원센터 담당자 박소라 033)244-2660, 4660