

실시간 온라인 강의 ZOOM 사용 매뉴얼

목 차

1. 강의 전 준비 사항

2. 프로그램 설치 방법

- 1) PC에 설치하기
- 2) 스마트기기에 설치 (스마트폰, 태블릿)

3. 사용자 참여 방법

- 1) ZOOM 프로그램 실행 (PC버전)
- 2) ZOOM 프로그램 실행 (스마트 기기버전 - 안드로이드, 아이폰 OS)

4. 회의 시 ZOOM 기능 사용하기

- 1) 음소거, 화면 설정 기능 (PC/ 스마트기기 버전)
- 2) 기타기능(PC버전)

1. 강의 전 준비사항

〈화상 회의가 가능한 기기 준비〉

- 일반 데스크탑 컴퓨터 혹은 노트북과 웹캠
 - * 해당기기에 인터넷 연결 필수
 - * 스마트폰이나 태블릿 PC 사용가능하나 원활한 참여를 위해 노트북, PC(웹캠이 장착된 데스크탑) 사용권장
 - * 무선 WIFI사용시 영상 송출이 불안정 할 수 있음
- 헤드셋 마이크 혹은 이어폰

〈ZOOM 프로그램 설치〉

- 사용할 기기에 ZOOM 프로그램 설치

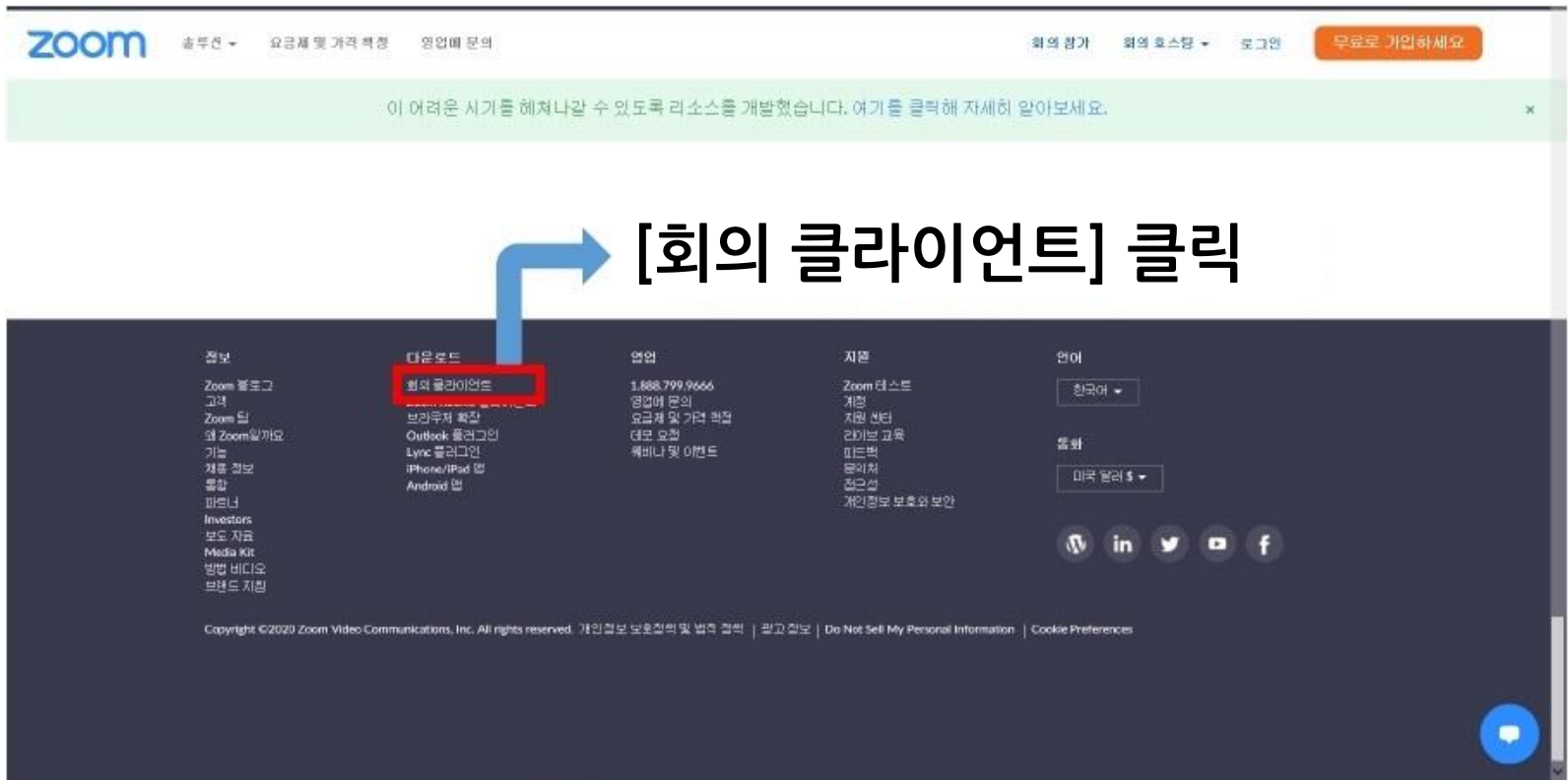


2. 프로그램 설치방법

1) PC에 설치 하기

- <https://zoom.us/> 접속

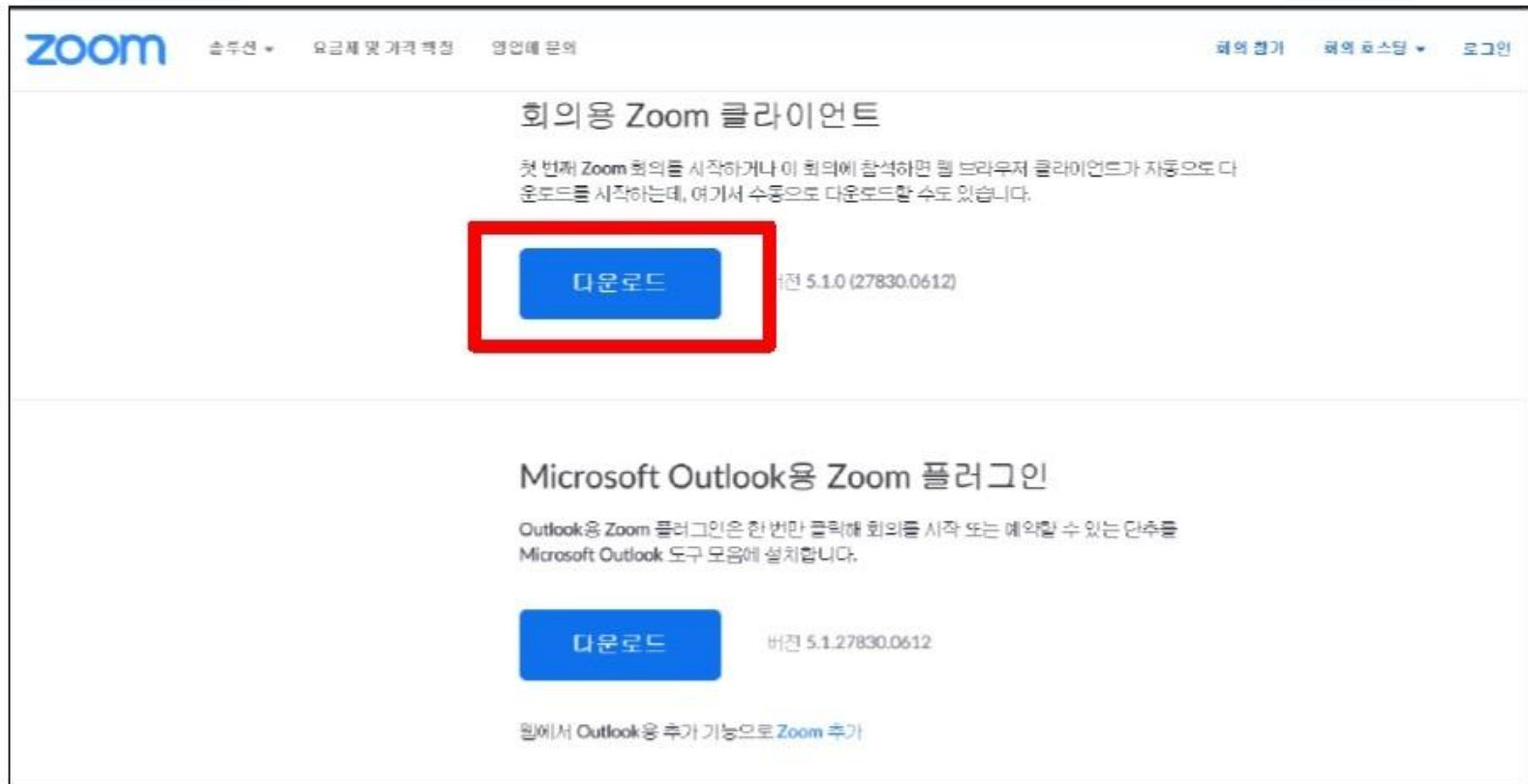
→ 제일 하단 메뉴에서 **다운로드** → **회의 클라이언트** 클릭



2. 프로그램 설치방법

1) PC에 설치 하기

- **다운로드** 버튼 클릭하여 프로그램 다운로드 실시 → 다운로드 **실행**

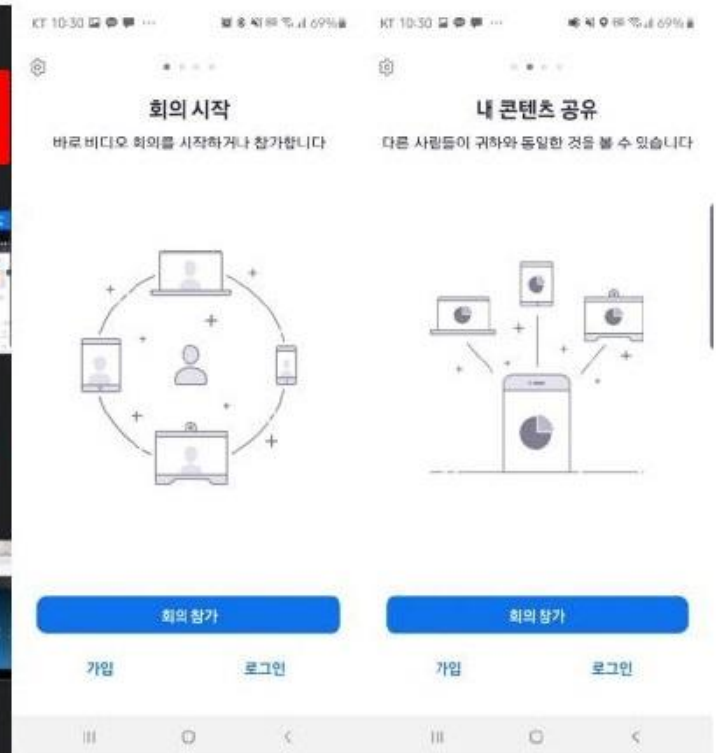


2. 프로그램 설치방법

2) 스마트 기기에 설치 하기 * 스마트폰, 태블릿PC



‘구글플레이스토어’ 또는
아이폰 ‘앱 스토어’ 에서
‘**Zoom**’ 검색 후 설치



3. 사용자 참여 방법

1) ZOOM 프로그램 실행(PC버전)

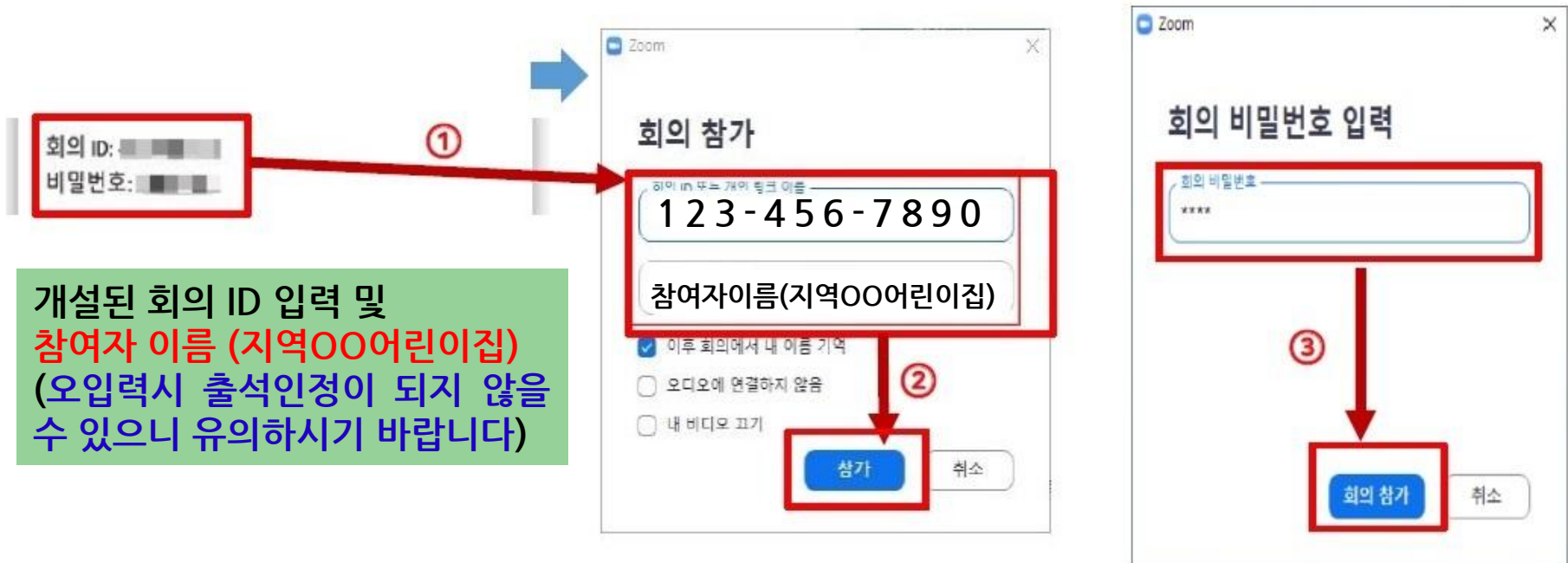
- ID 와 비밀번호로 접속하기

ZOOM 프로그램 접속 → 개별문자로 전송된

ID 와 참여자이름
(지역OO어린이집)

입력

참가 클릭 → 비밀번호 입력 → 회의참가 클릭

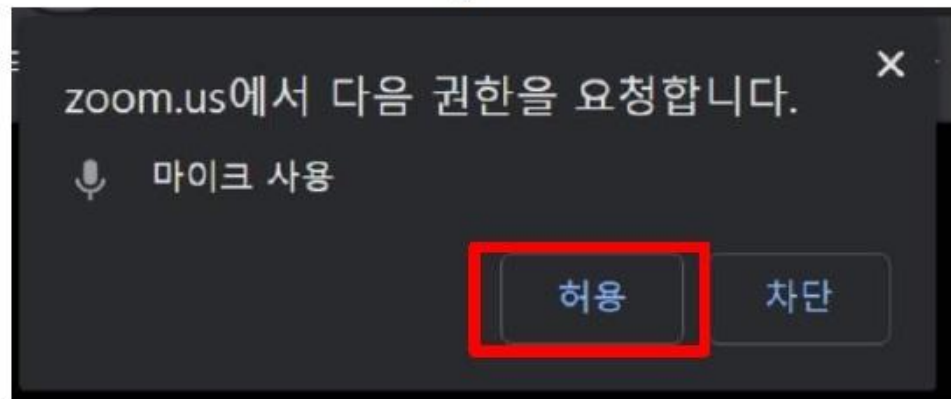
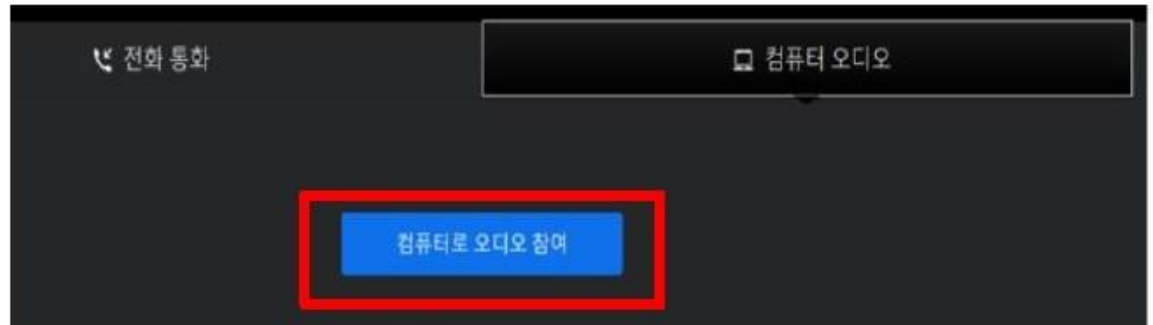


개설된 회의 ID 입력 및
참여자 이름 (지역OO어린이집)
(오입력시 출석인정이 되지 않을
수 있으니 유의하시기 바랍니다)

3. 사용자 참여 방법

1) ZOOM 프로그램 실행(PC버전)

컴퓨터 오디오 참여 클릭
→
마이크사용 허용 클릭



3. 사용자 참여 방법

1) ZOOM 프로그램 실행(PC버전)

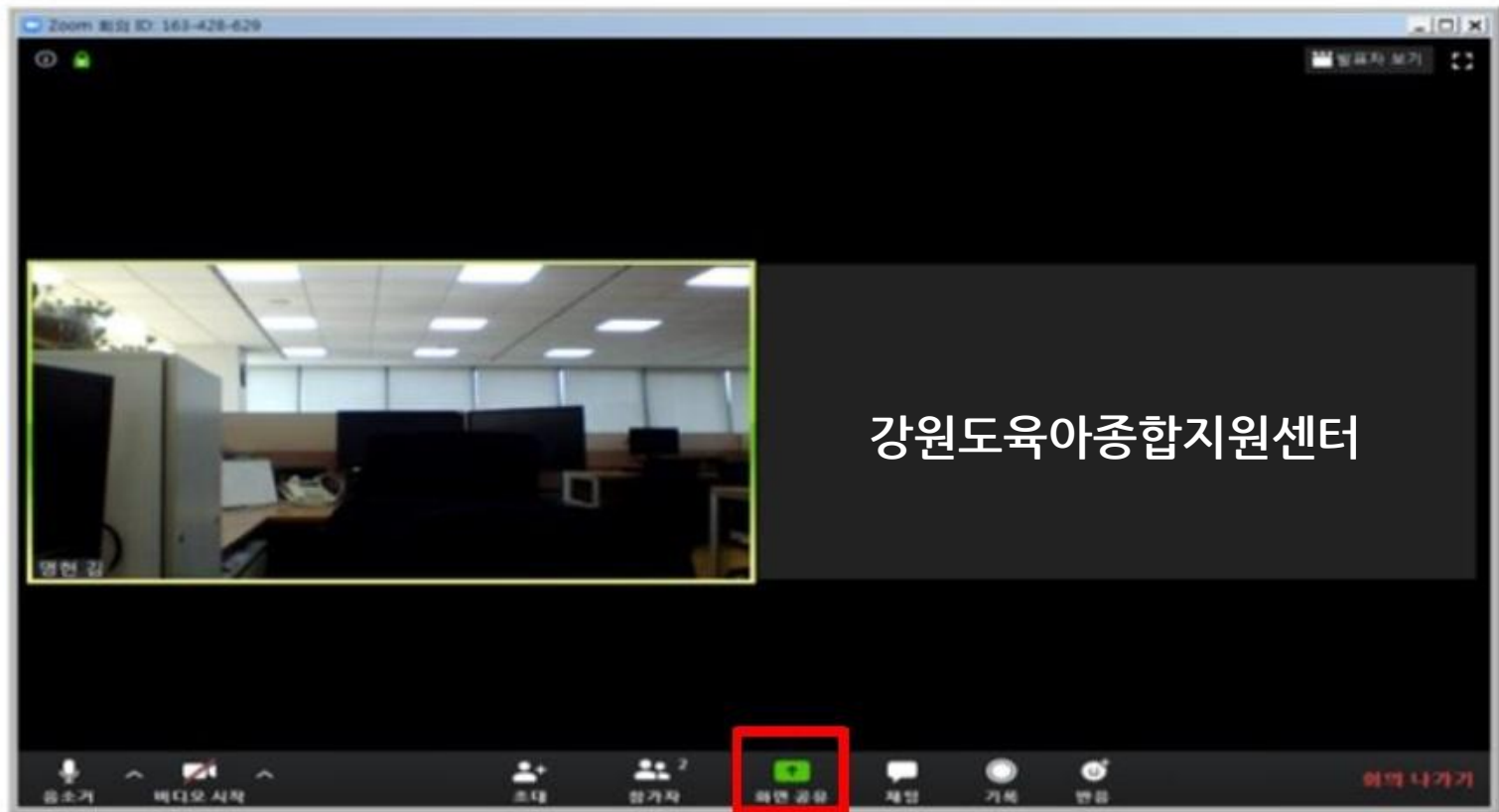
대기실 입장 담당자 승인 후 강의실 입장 가능 (출석 체크)

잠시 기다려 주십시오. 회의 호스트가 곧 귀하를 들어오게 할 것입니다.

3. 사용자 참여 방법

1) ZOOM 프로그램 실행(PC버전)

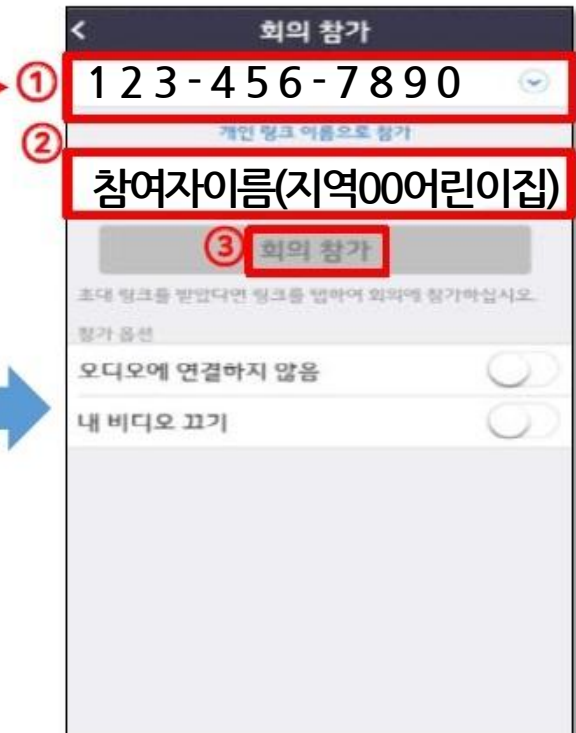
강의실 입장 완료!



3. 사용자 참여 방법

2) ZOOM 프로그램 실행(스마트기기 버전 - 안드로이드)

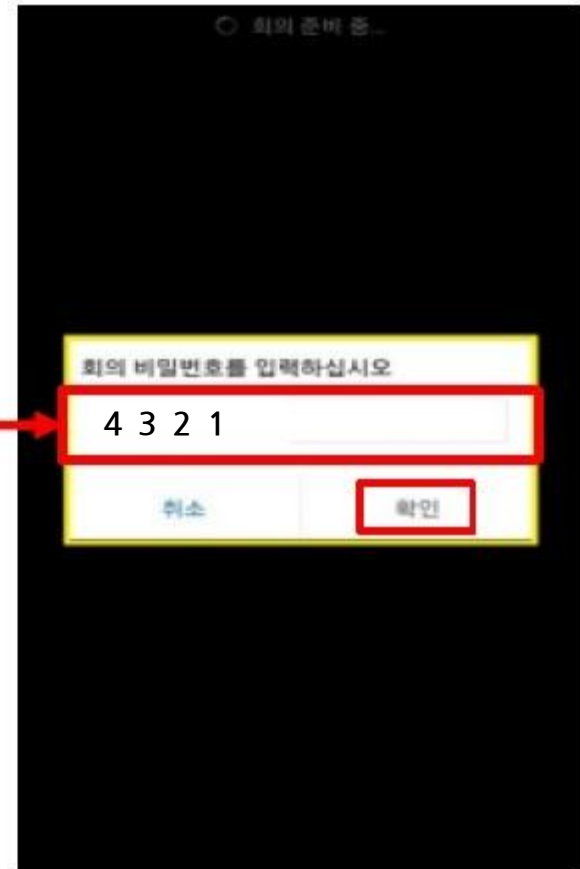
회의 ID 입력 → **개인정보** **참여자이름 (지역00어린이집)** 입력 → **회의참가** 클릭
(오입력시 출석인정이 되지 않을 수 있으니 유의 하시기 바랍니다)



3. 사용자 참여 방법

2) ZOOM 프로그램 실행(스마트기기 버전 - 안드로이드)

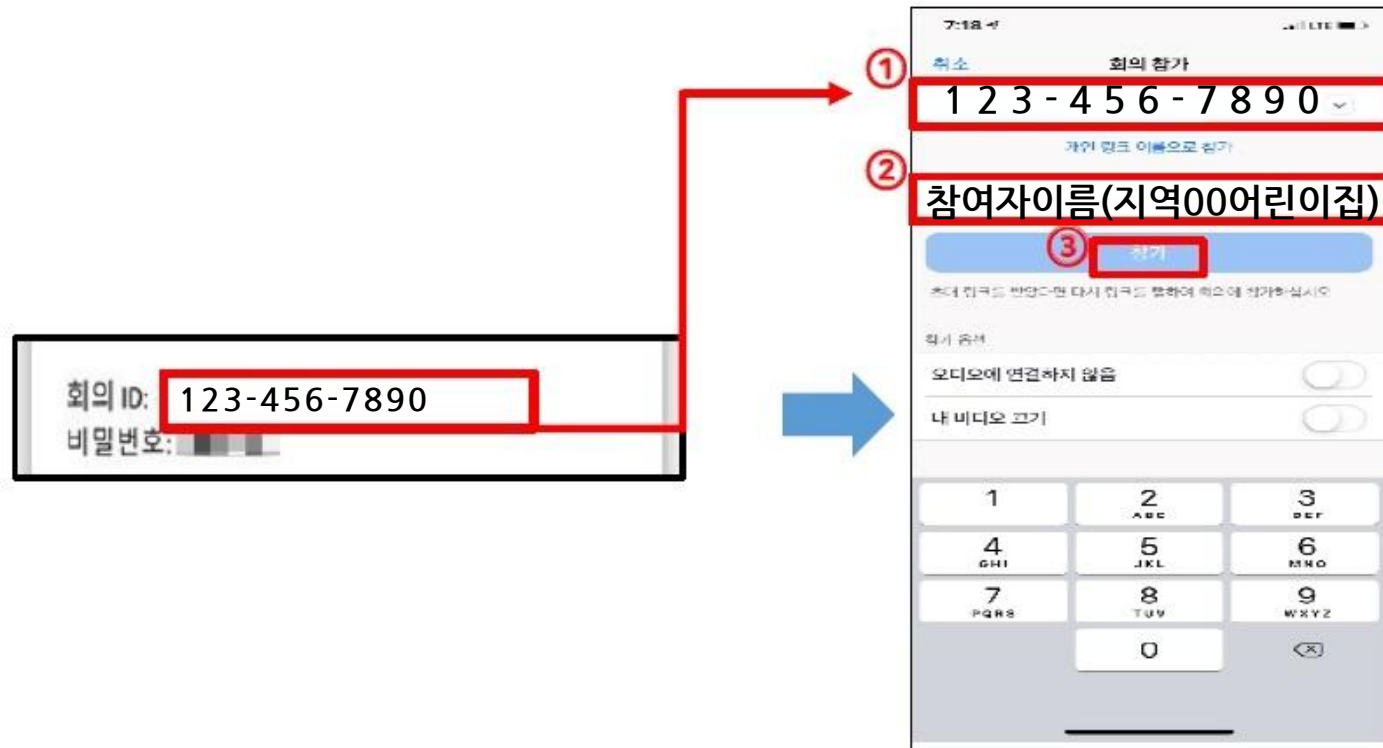
비밀번호 입력 → **확인** 클릭



3. 사용자 참여 방법

2) ZOOM 프로그램 실행(스마트기기 버전 - 아이폰OS)

회의 ID 입력 → 개인정보 참여자이름(지역00어린이집) 입력 → 회의참가 클릭



3. 사용자 참여 방법

2) ZOOM 프로그램 실행(스마트기기 버전 - 아이폰OS)

비밀번호 입력 → **확인** 클릭

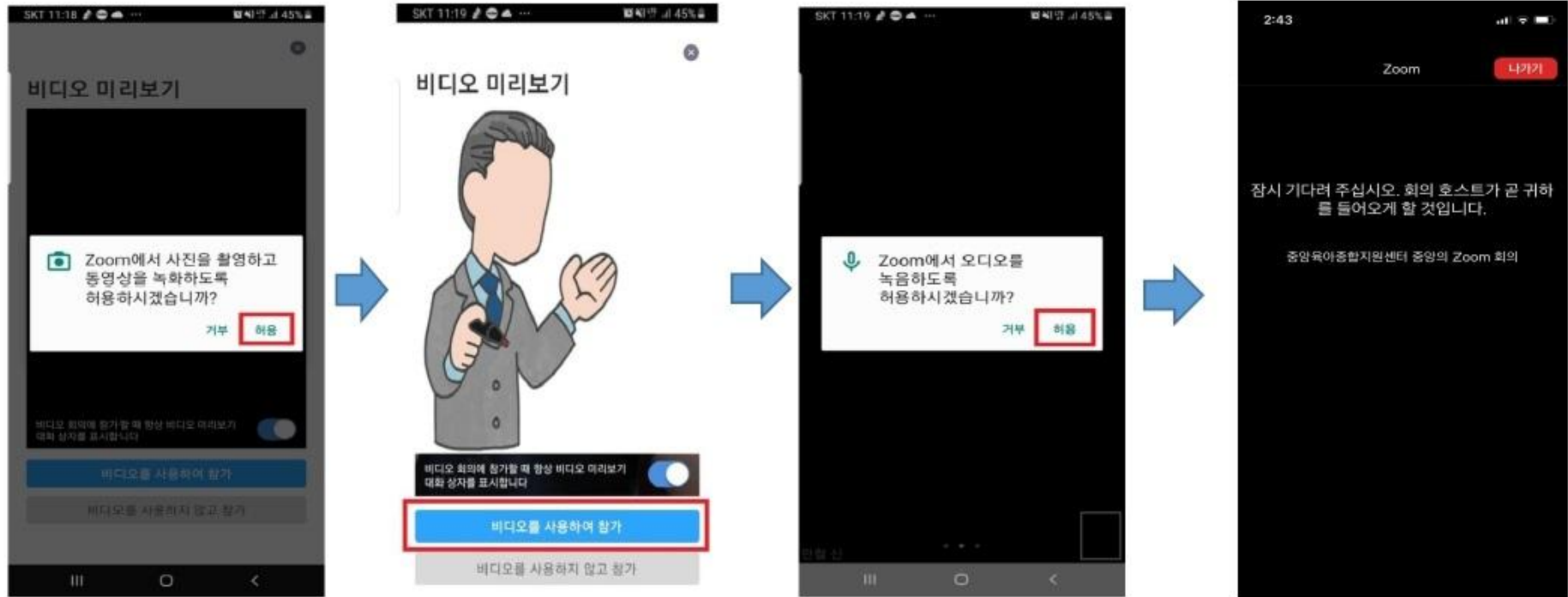
회의 ID:

비밀번호

회의 비밀번호를 입력하십시오

3. 사용자 참여 방법

2) ZOOM 프로그램 실행(스마트기기 버전)



대기실 입장
(출석체크)

3. 사용자 참여 방법

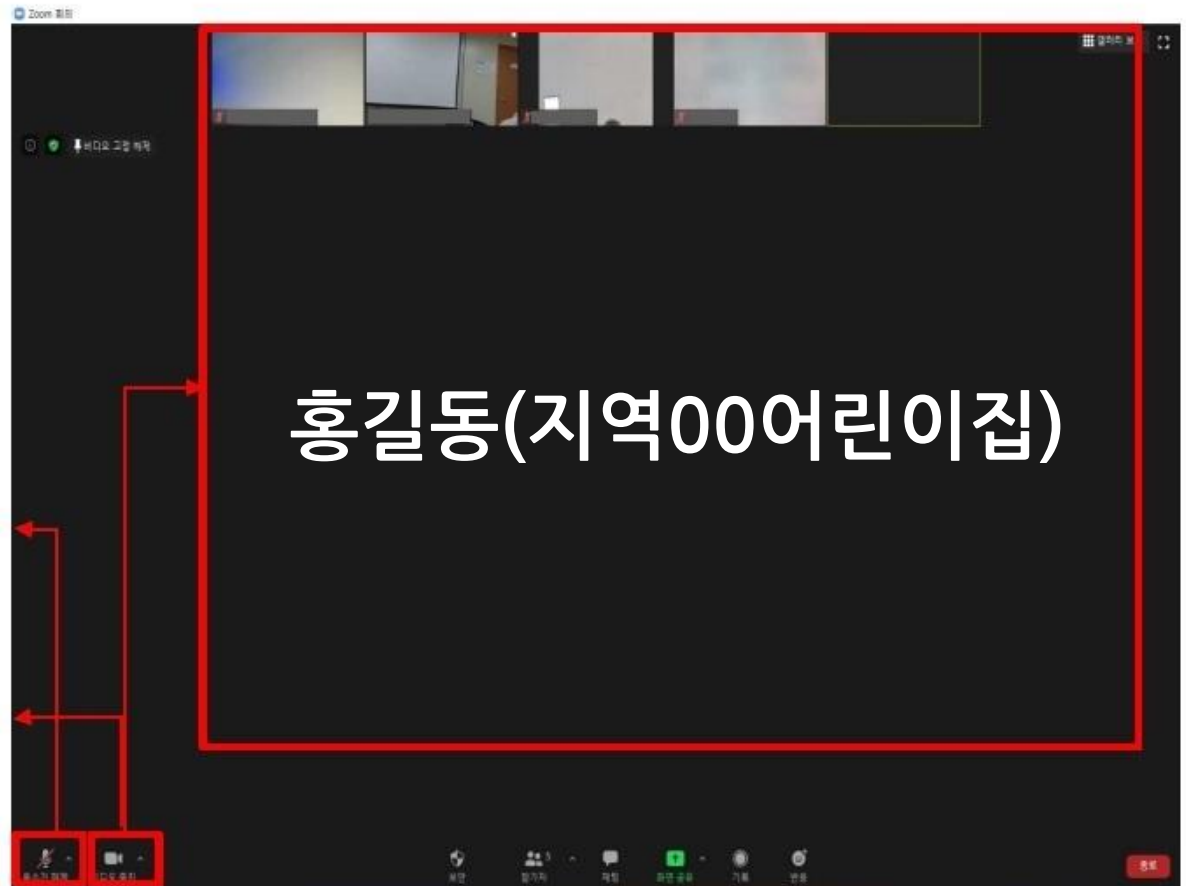
2) ZOOM 프로그램 실행(스마트기기 버전)



스마트 기기에서
강의가
시작됩니다.

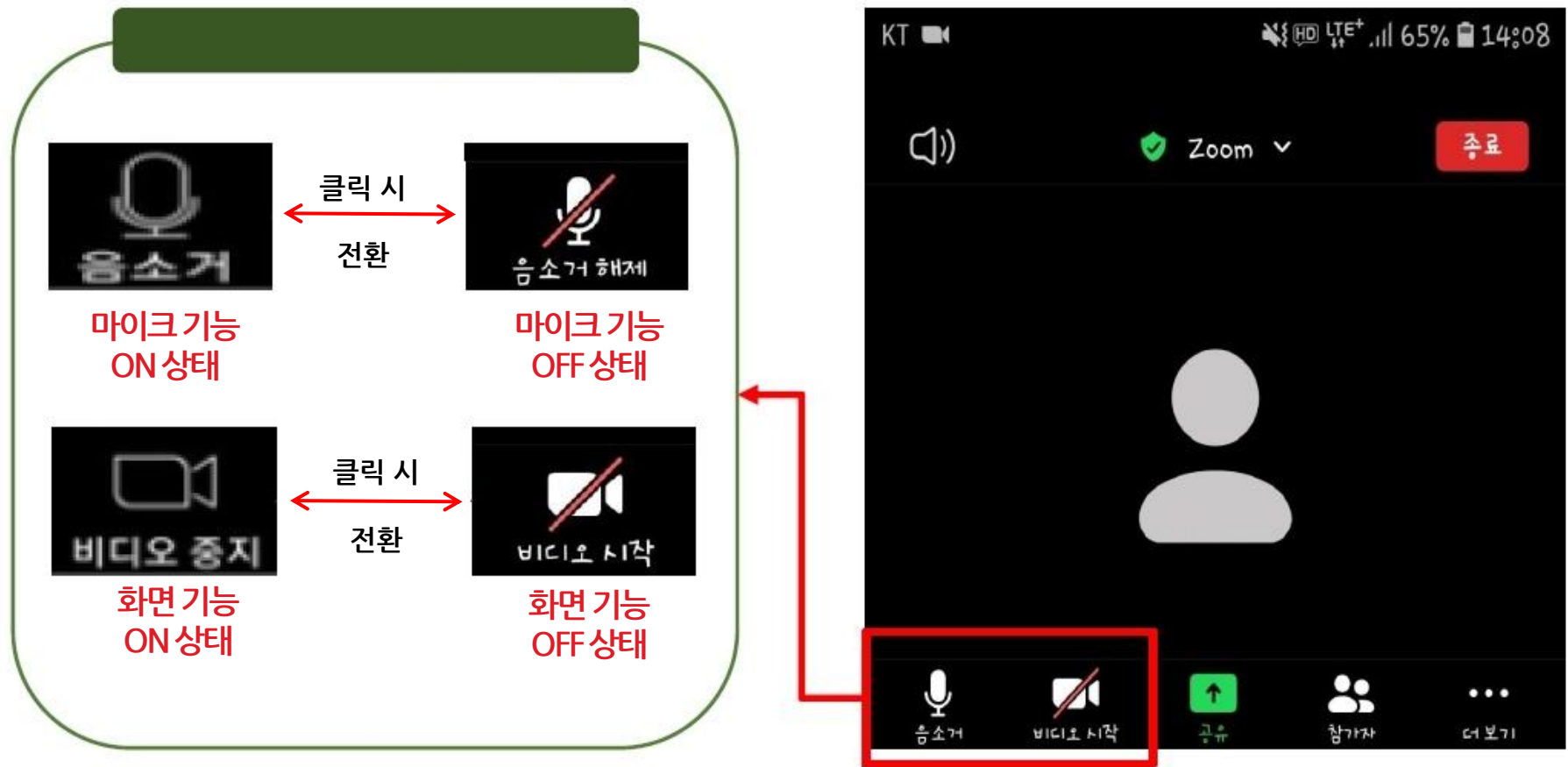
4. 회의시 ZOOM 기능 활용하기

1) 음소거, 화면 설정 기능(PC 버전)



4. 회의시 ZOOM 기능 활용하기

1) 음소거, 화면 설정 기능(스마트기기 버전)



4. 회의시 ZOOM 기능 활용하기

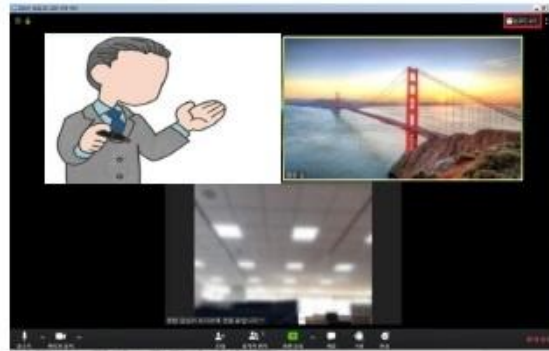
2) 기타 기능(PC 버전)

1) 소리가 나지 않을 때



왼쪽 하단 '오디오 참가' 클릭
→ '장치 오디오를 통해 통화'

2) 갤러리보기



방에 참여한 전체 인원들을
갤러리 식으로 볼 수 있고,
말하는 사람으로 프레임이 바뀜

3) 발표자보기



말하는 사람에게 포커스가 되고,
나머지 참가자들은
다소 작은 화면으로 바뀐.

비대면 교육 출석체크

1. 교육 전날 17:00에 강의 및 만족도 조사 URL 주소 개인 문자로 발송
2. 교육 당일 13:30까지 개인 문자 확인 후 문자 미발송시 담당자에게 개별 연락
3. 이름 (지역OO어린이집) 바르게 기재 후 입장
(오 입력시 입장이 불가하오니 유의 하시기 바랍니다.)
4. 교육시작 후 10분까지 담당자 승인 후 강의실 입장
5. 교육종료 후 18:00 까지 만족도 조사 실시
 - 어린이집명, 본인 이름 작성하여 만족도 조사 실시